

Centrale Plateau Raad

Notulen vergadering CPR – maandag 20 september 2021

locatie: bestuurskantoor

Oudergeleding			Personeelsgeleding			Overig			
Pim Albronda (vz)	PA	✓	Siena v.d. Veen	SV	MKA	Bert Dekker	BD	dir.best.	✓
Mariëlle Pruim (vicevz)	MP	✓	Mia Jansen	MJ	✓	Maria Jansen		ambt. sec	✓
Barbara Brink	BB	✓	Hannie Jansen	HJ	MKA				
Emiel Poort	EP	✓	Natasja Smit	NS	✓				
Marjon Pepping-Kramer	MPK	✓	Ursuline Dijkstra	UD	MKA				
Maarten Peetsma	MPe	✓	Jannet Kuntz	JK	✓				

✓ = aanwezig

L = komt wat later

E = eerder weg

MKA = met kennisgeving afwezig

ZKA = zonder kennisgeving afwezig

dir.best. = directeur bestuurder

ambt.sec. = ambtelijk secretaris

Afkortingen:

CPR - Centrale Plateau Raad

COC – Centrale oudercommissie

OR – Ondernemingsraad

GMR – Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

1. Opening / vaststellen agenda

Een feestelijke opening van de 1^e CPR vergadering met gebak! Bert Dekker is hierbij aanwezig. Tot de verkiezing in punt 4 wordt de vergadering voorgezeten door de ambtelijk secretaris. Vervolgens volgt een kennismakingsronde met een speciaal welkom voor BB die de CPR compleet heeft gemaakt. Agenda wordt vastgesteld.

2. Mededelingen

- alle mandaten zijn getekend, waarmee de CPR officieel een feit is! De CPR heeft de officiële stukken ter kennisgeving aangenomen.
- PA gaat de laatste plek van de COC innemen (hij heeft kinderen in de opvang)
- BB neemt de vrijgekomen plek van de GMR in
- De leden van de OR hebben zich afgemeld voor vanavond
- De 'heidag' in Veenhuizen op 5 november gaat door. Alle leden hebben zich hiervoor aangemeld.
- Er zijn geen vragen voor BD naar aanleiding van zijn schriftelijke mededelingen.

3. Ingekomen stukken

- Verzoek om begroting CPR (**actie DB**)
- Richtlijn arbeidsmarkttoeslagen. Er volgt nog een instemmingsverzoek voor de P-CPR. BD laat weten dat hij 1 op 1 volgens de richtlijnen van het ministerie deze toeslag doorschuift naar de betreffende scholen (Vuurvogel/Feniks en Driemaster). Deze toeslag is voor alle personeel op de school gedurende twee jaar. Hij verzoekt om een schriftelijke afhandeling van dit verzoek zodat dit op de scholen doorgevoerd kan worden. Aangezien er geen eigen Plateau beleid in het spel is, zien de leden geen bezwaar in een schriftelijke afhandeling van dit punt. Instemmingsverzoek volgt via de mail.
- Tekst Plateaugids – naar de volgende vergadering; MP heeft dit bekeken en er staan geen zaken in waar we acuut iets mee moeten. Tekst staat nu op de site maar BD heeft laten weten dat er desgewenst aanpassingen in gedaan kunnen worden.

4. Verslag (geen notulen) van online bijeenkomst 31 augustus jl.

Geen op- of aanmerkingen

5. Verkiezing voorzitter en vice-voorzitter CPR

Er zijn twee kandidaten PA en MP. Zij hebben onderling afgesproken dat PA de voorzitter gaat worden en MP de vice-voorzitter. Zij zullen het DB (dagelijks bestuur) vormen samen met de ambtelijk secretaris. Zij zullen verder de werkzaamheden gaan verdelen.

PA neemt vanaf dit moment de (nieuwe) voorzittershamer over.

6. Aanstellen ambtelijk secretaris CPR

Maria Jansen wordt officieel aangesteld als ambtelijk secretaris. Deze aanstelling is voorlopig voor een jaar.

7. Vaststellen Statuut, reglement en huishoudelijk reglement

Nadat het statuut en reglement voor de vakantie uitgebreid zijn doorgenomen met Cynthia Roos (procesbegeleidster) zijn er nog kleine wijzigingen niet doorgevoerd inzake de openbaarheid van de notulen op de website. Ook de ondertekening klopt nog niet.

Indien dit gewijzigd is kan de voorzitter het statuut en reglement tekenen.

Het huishoudelijk reglement van de CPR houden we aan tot 5 november. Dit is alleen een zaak van de CPR.

Na 2 jaar evalueren we, volgens afspraak, het functioneren van de CPR en daarmee ook statuut en reglement. Ook tussentijdse wijzigingen zijn mogelijk met een 2/3 meerderheid.

Verzoek voor 5 november: scholing over instemmings- en adviesrecht WMS en WOR.

Actie: ambt.sec.

8. Vergaderrooster/plaats/tijd/online/live

Het vergaderrooster wordt aangenomen conform het voorstel.

Tot nader order vergaderen we op het bestuurskantoor op de voorgestelde maandagen om 19.30 uur. Bert Dekker zal rond 20 uur aanschuiven zodat vragen aan hem kunnen worden geïnventariseerd.

We vergaderen in principe live maar indien er overmacht in het spel is dan zorgen we dat de vergadering ook online bijgewoond kan worden, wellicht via scherm in vergaderruimte.

De ambt.sec. heeft nu ook een sleutel plus code.

Verzoek is om ook via Teams uitgenodigd te worden.

Actie: ambt. sec. uitzoeken van online mogelijkheden

De vergaderdata zijn: 5 november (heidag Veenhuizen), 22 november, 24 januari, 7 maart, 19 april en 13 juni.

9. Instemmingsverzoek FUWA

Dit verzoek is te laat bij de CPR binnen gekomen en wordt daarmee verschoven naar de volgende vergadering. NB: bijlage 4 is slecht te openen.

10. Update vakantierooster

De GMR heeft verzocht op de hoogte gehouden te worden van dit proces met het oog op het streven naar een vrije TT vrijdag.

11. Vacatievergoeding CPR

De CPR besluit tot een vacatievergoeding voor de oudergeleding van 50 euro per vergadering (100 euro voor oudergeleding DB). De werkgroep vergaderingen zijn voor de leden van de oudergeleding 50 euro. Indien een werkgroep veel voorbereiding vergt, kan ook dit vergoed worden.

Voor de personeelsgeleding gaan we voorlopig uit van een taakbelasting van 160 uur (120 regulier en 40 opstartjaar). Deze kosten worden op bestuursniveau gedragen. Voor elk lid van het personeel in de CPR moet een regeling op maat komen. Aan BD wordt gevraagd hier proactief mee om te gaan richting de directies.

Bijkomende kosten zoals inhuren oppas en reiskosten (boven 7 km) kunnen ook vergoed worden.

Actie: ambt.sec.

12. Aanstellen adviescommissies

We gaan hier verder op door op 5 november. Aan Cynthia Roos wordt gevraagd of zij tips voor ons heeft hoe hier mee om te gaan. De CPR wil in ieder geval input vanuit de kindcentra krijgen om zo weloverwogen beslissingen te kunnen nemen.

We kunnen intern en extern beroep doen op (betaalde) ondersteuning. Een bijeenkomst met vertegenwoordigers van alle kindcentra zou een mooie optie kunnen zijn.

Actie: ambt.sec.

13. I-pads CPR

De leden die hier behoefte aan hebben kunnen een I-pad in bruikleen krijgen t.b.v. het CPR werk.

De oud GMR leden zijn al in bezit van een I-pad.

Aan de OR geleding wordt nog gevraagd of zij dit willen.

MPe en MPK geven aan hiervoor in aanmerking te willen komen.

Voor de ambtelijk secretaris een laptop in bruikleen.

Actie: ambt.sec. en PA (bestelling)

14. Rondvraag en w.v.t.t.k.

De leden lieten weten deze eerste avond als positief te hebben ervaren. De COC laat weten blij te zijn dat er nu meer ondersteuning is. De CPR zou toch blij zijn met de aanwezigheid van de medewerkers van Plateau waar veel contact mee zal zijn op 5 november bij borrel en/of eten.

Actie: ambt.sec.

15. Sluiting

De vergadering wordt exact om 21.30 uur gesloten.