

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Plateau *Integrale Kindcentra*

Notulen vergadering GMR Maandag 25 september 2017

Locatie: MFA Kloosterveen

Oudergeleding		Personeelsgeleding		Overig	
Henk Kemper (vz)	x	Carola Iterson	mka	Paul Moltmaker	x
Sandra Dontje (secr.)	x	Ad Knol (vvz)	mka		
Yen Huynh	xl	Jolanda Kootstra	x		
Cor Scholte	x	Tineke van der Hart	x		
Geke Kobus	x	Mia Jansen	x		

Agendapunt:

**1. Opening en vaststellen agenda**

**2. Mededelingen dagelijks bestuur**

Woensdag 8 november 19.30 seizoenopening, met huidige bestuur en de oud-gedienden.  
Nadere info zoals tijd en plaats volgt.

Voorstel voor aanbod scholing 'MR leden'. Er is volop belangstelling, dus de GMR-leden gaan op scholing. **BESLUIT**

Voorstel organiseren van een thema avond? Planning is iig het voorjaar: februari  
Geke: zoekt vóór volgende vergadering een thema uit.

**3. Actie-/Besluitenlijst + notulen 17 juli 2017 (vastgesteld)**

Op besluitenlijst: besluit nemen over ipads, onkosten daarvoor etc. Hoesje zelf aanschaffen en declareren. Cor stelt iets op.

**4. Ingekomen stukken ter informatie (bijlage) ter informatie**

-Nieuwsbulletin juli 2017

Uitgaande post (bijlage)

-Instemming Schoolgids Plateau Openbaar Onderwijs

Algemene deel met gearceerde wijzigingen

-Advies Missie, visie Plateau

**5. Input jaarplan 2017/2018 n.a.v. vorige vergadering**

Speerpunten voor het jaarplan: ICT (m.n. scholing?) en IKC,

ICT: budget blijft een heikel punt. Scholing voor docenten wordt belangrijk geacht. Maar is dat nu voldoende? Verschilt per school.

Er is een overkoepelende ICT'er voor Plateau (Bastiaan, van Heutink). Hij kan ook voor scholing ingezet worden.

## **6. Samenwerking Pinokkio**

**advisering**

Haalbaarheid samenwerking: GMR is voor samenwerking. Wij vinden dat kind centraal moet staan dus vinden samenwerking daarom erg belangrijk.

## **7. Peuteropvang**

**ter informatie.**

Geen opmerkingen vanuit GMR

## **8. Commissies**

**-ICT**

**-Communicatie**

**-Samenwerking OR van ASKA en de GMR: Carola en Tineke hebben 9 oktober weer overleg**

**-VOO/AOB:** VOO is voordeliger, je kunt er namelijk korting krijgen. AOB is wel uitgebreider en iets duurder. Dus lichte voorkeur voor AOB.

Voorstel GMR: uitzoeken welk lidmaatschap we houden, of niet.

## **9. Mededelingen Paul Moltmaker**

-RvT: we hebben 2 kandidaten, dus dat loopt goed.

-Opleiding onderwijs: IKC directeuren hebben allen scholing binnenkort.

-De harmonisatie speelt momenteel. Dit zit in een verkennende fase (zie ook punt 6). Moet per 1 januari 2018 lopen. De OR is wat kritisch.

-Plateau wil sowieso peuteropvang aanbieden bij de IKC's, maar het blijft een lastige materie. De gemeente wenst nadrukkelijk samenwerking en willen geen concurrentiestrijd bij de MFA's.

-De inspectie wil dit schooljaar langskomen bij alle scholen van plateau.

-Staking 5 oktober: er is behoorlijke actiebereidheid (meer dan de helft). Scholen gaan niet dicht maar er is geen les. Niet stakende collega's kunnen bepaalde werkzaamheden doen op school.

-Er is een datalek bij bibliotheek gemeld. Daarom komt er een mailing naar ouders, dit lek kan nl. ook leerlingen raken.

-Mededeling stafbureau: Marijke Fokkema en Anita Prakken stoppen beide.

-Zorgpuntje: School maatschappelijk. werk bestaat niet meer maar is tegenwoordig Jeugdmaatschappelijk werk en dit is ondergebracht bij wijkteams (Vaart Welzijn doet dit voor gemeente) en daar is te weinig mankracht helaas. De Meander en Van Lieflandschool krijgen hier vooral nadelig mee te maken. GMR deelt deze zorg zeker.

## **10. Rondvraag en w.v.t.t.k.**

Geke: volgende week naar MR Sterrenschip. Advies is van tevoren een mail zenden en vragen naar onderwerpen.

Stakingsdag: Pinokkio organiseert een actieve dag voor de kinderen.

## **10. Sluiting**

**ACTIELIJST**

<b>Wat</b>	<b>Datum gereed</b>	<b>Wie</b>	<b>Status en routing</b>
Volgende vergadering inplannen: communicatie GMR-MR	1e DB-overleg	Henk	Volgende vergadering?
Nick gaat navragen wat de status is van de inventarisatie van ICT en ook hoe het ICT-budget per school is -> bellen	01 mei	Cor	Volgende vergadering
Checken hoe het gaat met het vakantierooster	10 jan.	DB	Begin schooljaar 2017-2018
We willen elk jaar de vertrouwenspersonen uitnodigen voor een vergadering.	Nieuw schooljaar	Henk	Volgende vergadering
Nieuw rooster van aftreden maken	2 <sup>e</sup> vergadering 2017/2018	GMR	
Uitzoeken aanbod VOO en AOB	25-09-2017	Yen	afgerond
Vergaderdata GMR naar OPR mailen	25-09-2017	Iwan	afgerond
Tekst schoolgids blz 6 en 7 aanpassen en mailen	25-09-2017	Iwan	afgerond
Yen vraagt na wie contactpersoon is bij MR Kloosterveen	13-11-2017	Yen	
Bespreken jaarrekening/jaarverslag 2016	13-11-2017	GMR	
Gebruikersovereenkomst iPads (concept)	13-11-2017	Cor	Op agenda overleg nov.17
Voorzitter werkgroep IEP toets uitnodigen voor GMR overleg. Navraag bij Ageet wie dit is.	13-11-2017	Sandra	
Cor bij De Boei langs inzake school maatschappelijk werk	13-11-2017	Cor	
Thema bedenken voor thema avond in het voorjaar	13-11-2017	Geke	
Uitzoeken welk lidmaatschap blijft: VOO of AOB (of wellicht een ander)	13-11-2017	DB/GMR	
Bespreken vaste punten op actielijst	13-11-2017	GMR	Op agenda overleg nov. 17

**BESLUITENLIJST**

<b>Wat</b>	<b>Datum gereed</b>	<b>Wie</b>	<b>Status en routing</b>
Start volgende vergadering 19:30, inloop vanaf 19:15	7 okt.	GMR	Besluit
Tijdwaarmemer	19 sept.	Ad	Besluit
Regelmatig stukje in nieuwsbrief Plateau	Volgende	DB	Besluit
Concept notulen 3 dagen op- of aanmerkingen (geen reactie is akkoord), daarna door naar Stafbureau	Elke 1e vrijdag of ma. na de vergadering	GMR/Henk	Besluit
Afmelden bij vz	Vanaf 10 okt.	GMR	Besluit
GMR scholing: MR cursus	13-11-2017	GMR	Besluit

**PUNTEN VOOR DE VOLGENDE VERGADERINGEN**

<p><b>September 2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> <li>- Optimaliseren samenwerking MR'en</li> <li>- Herverdeling rollen werkgroepen</li> </ul>
<p><b>Oktober 2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> </ul>
<p><b>November 2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> <li>- Hoogte vergoeding oudergeleding (jaarlijks terugkerend)</li> </ul>
<p><b>December 2015</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> <li>- Management rapportage</li> <li>- Evaluatie PMO</li> <li>- Vakantierooster (vast punt)</li> </ul> <p><b>Februari 2016</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> </ul>
<p><b>Maart 2016</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> </ul>
<p><b>April 2016</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> </ul>
<p><b>Juni 2016</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> </ul>
<p><b>Juli 2016</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Ziekteverzuim (vast punt)</li> <li>- Projectgroepen (vast punt)</li> </ul>

**Data volgende vergaderingen**

<del>25-09-17</del>	13-11-17	18-12-17	29-01-18	05-03-18	23-04-18	11-06-18	09-07-18
---------------------	----------	----------	----------	----------	----------	----------	----------