

Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad Plateau *Integrale Kindcentra*

Notulen vergadering GMR Maandag 11 juni 2018

Locatie: MFA Kloosterveen

Oudergeleding		Personeelsgeleding		Overig	
Henk Kemper (vz)	x	Carola Iterson	x	Paul Moltmaker	X
Sandra Dontje (secr.)	x	Ad Knol (vvz)	x		
Yen Huynh	x	Jolanda Kootstra	mk		
Cor Scholte	mk	Tineke van der Hart	x		
Geke Kobus	x	Mia Jansen	x		

X = aanwezig

MK = met kennisgeving afwezig

ZK = zonder kennisgeving afwezig

L = komt wat later

E = eerder weg

1. Opening en vaststellen agenda

Henk opent de vergadering om 19.30 uur

2. Mededelingen dagelijks bestuur

- De GMR heeft een nieuwe notulist gevonden, Ina Doorten. Ze begint het nieuwe schooljaar. Het DB had 2 prima kandidaten voor deze vacature, maar het stukje meer ervaring van Ina was doorslaggevend.
- Cor komt later of mogelijk helemaal niet. Jolanda is nog afwezig. Sandra heeft contact met haar gehad en houdt haar ook op de hoogte van de svz van de GMR.
- Medezeggenschapsstatuut is klaar en ligt ter ondertekening bij de vz van de RvT..

3. Actie-/Besluitenlijst + notulen 23 april 2018 (vastgesteld) (bijlage)

4. Ingekomen stukken ter informatie (bijlage)

- Nieuwsbulletin april 2018
- Onze school (van de VOO)
- Mail voorzitter MR OBS 't Sterrenschip. Is al op geantwoord door Sandra. Elke school heeft een eigen strategisch jaarplan. Ligt bij de MR. Dit kan op schoolniveau besproken worden met de eigen directeur. Tip vanuit de GMR: Wellicht kan de directeur dit in het DB bespreken.

5. Algemene Verordening Gegevensbescherming (instemming) (bijlage)

- Nav de vraag van Paul Moltmaker tijdens het vorige overleg is Ad geweest bij een voorlichting over de AVG.

Er zitten voor onderwijs nog wel haken en ogen aan, heeft grote gevolgen voor iedereen. Maar het blijft vooral een feit dat het is wat het is. Europees geregeld. De GMR kan hier wel mee instemmen.

6.

A: Vergaderschema 2018/2019 (ter informatie) (bijlage)

Tineke merkt op dat de laatste vergadering een week voor de zomervakantie is. Dat is wel erg laat. Voorstel is deze een week te vervroegen. We stellen deze vraag aan Paul Moltmaker, later in deze vergadering.

B: Rooster van aftreden

Carola en Ad willen nog wel een jaar aanblijven en stellen zich herkiesbaar. Cor en Henk blijven ook nog een jaar. Geke denkt er even over na.

Het rooster schuift nu een jaar op vanwege de ontwikkelingen (IKC vorming) de aankomende periode en de continuïteit in de GMR. We zetten in het jaarrooster bij november 2018 dat de verkiezingen eraan komen en dat dit punt dus op de agenda gezet moet worden.

7. Vaststellen Bestuursformatieplan 2018/2019 instemming (bijlage)

We hebben geconstateerd dat er al veel aangepast is naar aanleiding van onze op- en aanmerkingen. Het stuk over ontslagbeleid is er nu helemaal uit.

We stemmen in, maar met als kanttekeningen dat er nog steeds taal technische fouten e.d. in staan en dat we verwachten dat die nog een keer onder de loep gehouden worden. We missen nog een paar details qua suggesties.

We verwachten dat de verbeterde/definitieve versie naar de GMR wordt gezonden per mail.

8. Vaststelling bovenschoolse onderdelen advies instemming (bijlage)

- **Schoolondersteuningsprofiel:** op blz 11 staat schoolmaatschappelijk werker. Dit moet zijn jeugdmaatschappelijk werker. Ook in dit stuk staan nog aardig wat taal technische fouten, waarvan we vinden dat deze eruit moeten.

De GMR zal daar het volgende jaar strakker op toezien.

- **Schoolgids:** idem

- **Veiligheidsplan:** idem

De GMR stemt in met deze onderdelen.

9. Invalproblematiek ter bespreking

Cor is helaas afwezig om zijn stuk toe te lichten, maar Ad heeft nog wel een aantal toevoegingen. We besluiten om dit punt kort te bespreken.

Ad geeft aan dat wanneer je als school invallers hebt die goed in je team passen, dat het dan ook fijn zou zijn dat je die aan je school kunt binden. Maar die invallers kunnen in principe overal ingezet kunnen worden. Het jaar erop zou het kunnen zijn dat ze dus ergens anders heen gaan. De directeur kan wel aangeven dat er voorkeur is voor een bepaalde invaller. We stellen deze vraag verderop in de vergadering aan Paul Moltmaker.

10. Portefeuillehouders

Gezien de ontwikkelingen binnen de cao wil de GMR een themaraad instellen die met het bestuur kan meedenken over de verdere invulling en consequenties hiervan. We zetten het op de agenda van september 2018. Carola onderzoekt verder wat er nodig is voor een themaraad.

a. Communicatie GMR/MR: Yen is helaas ziek naar huis gebracht o.a. door Geke tijdens de vergadering dus dit punt vervalt vanavond.

b. ICT inclusief I-Pads: Vanwege ontbreken Cor geen stavaza.

Henk heeft wel uitgezocht wat de dagwaarde is van de iPads (nu drie jaar oud). Komt op 65 tot 95 euro uit.

c. IKC: Henk heeft het stuk IKC Raad doorgestuurd naar iedereen binnen de GMR. Dit stuk met ideeën voor diverse vormen voor een IKC Raad heeft hij een tijd terug gestuurd naar de OR, RvT en Plateau. Hier gebeurt vooralsnog nog niet zoveel mee. In oktober is er een thema-avond. Mogelijk dat het IKC idee tegen die tijd wat actueler wordt voor de andere partijen.

11. Mededelingen Paul Moltmaker

- Vraag Ad over de invalproblematiek: Wanneer we als school een invaller graag willen houden. Hoe kunnen we zo'n invaller (geldt voor elke school) dan evt binden aan onze school? Antwoord Paul Moltmaker: Belangrijkste is natuurlijk dat je iets te bieden hebt als school (dus uren). Als je dat hebt en je spreekt beide voorkeur uit, dan kun je een invaller evt houden. Daarom heeft Plateau die pool voor invallers ook bedacht. Geef dit ook aan bij een directeur van de school.

- Bestuursformatieplan hebben we in principe mee ingestemd.
- Vergaderschema: kan 8 juli vervroegd worden naar 1 juli? Paul Moltmaker neemt dit op met het secretariaat.

- Opmerkingen in het algemeen over de stukken (bestuursformatieplan en vaststelling bovenschoolse onderdelen: de GMR kreeg hier een déjà-vu gevoel qua spelling, grammatica en lay-out. Elk jaar weer komt dit toch weer terug. Daarnaast kregen we het BFP te laat terug. Afgelopen vrijdag.

Als laatste merken we op dat we het stuk/de stukken graag gearceerd terug willen (de door ons aangepaste delen), zodat we kunnen nakijken of het goed is aangepast. Dit is ook zo afgesproken. Paul Moltmaker antwoordt: men dacht het stuk meegestuurd te hebben. Dit was dus niet zo. Excuus hiervoor.

Paul Moltmaker zegt tevens toe de stukken een volgende keer wel gearceerd terug te zullen sturen. Hij verzoekt de GMR ook om de taal technische fouten aan hem door te geven zodat hij ze aan kan laten passen.

- Hoe heet Plateau nu eigenlijk? Stichting Plateau Openbaar Onderwijs Assen. 't Viel Henk op dat deze naam overal terugkomt, ook o.a. in het stuk van de Inspectie. GMR is in veronderstelling dat dat het Plateau IKC zou moeten zijn. Paul geeft aan dat het nog twee eenheden zijn, officieel dus St. Plateau Openbaar Onderwijs Assen, maar in externe en interne uitingen wordt de naam Plateau Integrale Kindcentra wel vaak gebruikt.

- Het inspectierapport: vraag aan de GMR is: kijk of het klopt en of er aanpassingen gedaan moeten worden (feitelijke onjuistheden) Niet nodig volgens GMR, het klopt. Bij deze afgerond. GMR ziet te aanvullingen van Plateau graag tegemoet.

- de nieuwe cao is rond. Achterban moet nog gevraagd worden.
- de functiemix gaat eruit. Functie differentiatie komt ervoor terug.
- lerarenregister gaat niet door
- DB en Bestuur moeten de cao nog bespreken en kijken hoe alles in te vullen en vorm te geven, kaders vaststellen
- De Trampoline gaat voorbijkomen als thema. Loopt qua aanmeldingen heel goed, veel aanvragen, zijn nu al 5 klassen. En daar zit gelijk het probleem ook: groeit uit jasje. Paul Moltmaker heeft as. woensdag overleg met RENN4. Over o.a. de randvoorwaarden, of er een grotere ruimte moet/kan komen, of voortzetting haalbaar is, ed. Komt terugkoppeling naar GMR. Suggestie om met de gemeente te praten i.v.m. de vele leegstand in Assen.
- er is een vacature voor een huisvestingadviseur.
- er is een vacature voor adjunct-directeur op IKC Kloosterveen.
- aansturing staf: hier heeft Paul Moltmaker een voorstel gemaakt voor de OR. Zo bestaat er bv geen hoofdfunctie meer, maar heet dit nu coördinator. Zodra er goedkeuring is door OR kan men gaan werven/invullen.

10 Rondvraag en w.v.t.t.k.

- Mia: compliment over de website. Is up to date.
- Henk/Ad: zijn er speerpunten vanuit GMR voor het nieuwe vergaderjaar? Cao (themaraad), IKC, ICT.

11. Sluiting

Henk sluit de vergadering om 22.00 uur.

ACTIELIJST

Wat	Datum gereed	Wie	Status en routing
Brief Cor (invalproblematiek) bespreken in vergadering juni. Op agenda zetten.	11-06-2018	Henk	afgerond
Link IKC raad per mail sturen	11-06-2018	Henk	afgerond
VOO nogmaals raadplegen/uitnodigen	11-06-2018	Henk	afgerond
Contact opnemen met Jantje over ICT	11-06-2018	Cor	
OR, MR en COC uitnodigen voor thema avond in oktober	11-06-2018	Tineke/Carola	In proces
Contact opnemen met VOO over strategisch beleidsplan en taak GMR hierin	11-06-2018	Cor	
Gezien de ontwikkelingen binnen de cao wil de GMR een themaraad instellen die kan meedenken met bestuur	September 2018	GMR	

BESLUITENLIJST

Wat	Datum gereed	Wie	Status en routing
Start volgende vergadering 19:30, inloop vanaf 19:15	7 okt.	GMR	Besluit
Tijdwaarnemer	19 sept.	Ad	Besluit
Regelmatig stukje in nieuwsbrief Plateau	Volgende	DB	Besluit
Concept notulen 3 dagen op- of aanmerkingen (geen reactie is akkoord), daarna door naar Stafbureau	Elke 1e vrijdag of ma. na de vergadering	GMR/Henk	Besluit
Afmelden bij vz	Vanaf 10 okt.	GMR	Besluit
GMR scholing: MR cursus	13-11-2017	GMR	Besluit

VOO blijft en de AOB gaat er af, die zeggen we op.	18-12-2017	GMR	Besluit
Elk jaar in februari vertrouwenspersoon uitnodigen	29-01-2018	GMR	Besluit
Indien stukken voor vergadering niet volledig/te laat zijn, mail dit naar het mailadres GMR, dit geldt tevens voor andere vragen/onduidelijkheden	11-06-2018	GMR	Besluit

ACTIEPUNTEN VOOR DE VOLGENDE VERGADERINGEN

<p>Juli 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverzuim (vast punt) - Projectgroepen (vast punt)
<p>September 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverzuim (vast punt) - Projectgroepen (vast punt) - Optimaliseren samenwerking MR'en - Herverdeling rollen werkgroepen - Themaraad vormen voor bespreken nieuwe cao
<p>Oktober 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverzuim (vast punt) - Projectgroepen (vast punt)
<p>November 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverzuim (vast punt) - Projectgroepen (vast punt) - Hoogte vergoeding oudergeleding (jaarlijks terugkerend) - Vervangingsschema, eigen risicodragers evalueren - Rooster van aftreden bespreken
<p>December 2018</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverzuim (vast punt) - Projectgroepen (vast punt) - Management rapportage - Evaluatie PMO - Vakantierooster (vast punt)
<p>Januari 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverzuim (vast punt) - Projectgroepen (vast punt) - Uitnodigen vertrouwenspersoon voor vergadering maart (vast punt)
<p>Maart 2019</p> <ul style="list-style-type: none"> - Ziekteverzuim (vast punt)

- Projectgroepen (vast punt)

April 2019

- Ziekteverzuim (vast punt)
- Projectgroepen (vast punt)

Juni 2019

- Ziekteverzuim (vast punt)
- Projectgroepen (vast punt)

Data volgende vergaderingen

25-09-17	13-11-17	18-12-17	29-01-18	05-03-18	23-04-18	11-06-18	09-07-18
---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	----------